

**ΣΧΕΔΙΟ ΝΟΜΟΥ  
ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ  
ΜΕ ΤΙΤΛΟ**

**«ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΓΕΝΙΚΩΝ ΑΠΟΓΡΑΦΩΝ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ ΑΡΧΗ »**

---

*airetos.gr*

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ**

Κεφάλαιο Α΄ .....	3
Απογραφές Κτιρίων και Πληθυσμού-Κατοικιών .....	3
Άρθρο 1.....	3
Σκοπός των Απογραφών Κτιρίων και Πληθυσμού-Κατοικιών.....	3
Άρθρο 2.....	3
Βασικοί ορισμοί των Απογραφών ΚΠΚ.....	3
Άρθρο 3.....	4
Πεδίο εφαρμογής των Απογραφών ΚΠΚ.....	4
Άρθρο 4.....	4
Χρόνος διενέργειας των Απογραφών ΚΠΚ.....	4
ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄ .....	5
Διενέργεια Απογραφής Γεωργίας – Κτηνοτροφίας (Γ-Κ) έτους 2020.....	5
Άρθρο 5.....	5
Σκοπός της Απογραφής Γεωργίας – Κτηνοτροφίας.....	5
Άρθρο 6.....	5
Ορισμοί της Απογραφής Γεωργίας – Κτηνοτροφίας .....	5
Άρθρο 7.....	5
Πεδίο εφαρμογής της Απογραφής Γεωργίας – Κτηνοτροφίας .....	5
Άρθρο 8.....	6
Χρόνος διεξαγωγής της Απογραφής Γεωργίας – Κτηνοτροφίας και αναφοράς των στοιχείων .....	6
Κεφάλαιο Γ΄ .....	6
Συλλογή στοιχείων και όργανα Γενικών Απογραφών Κτιρίων και Πληθυσμού - Κατοικιών και Γεωργίας-Κτηνοτροφίας .....	6
Άρθρο 9.....	6
Διενέργεια – Συλλογή στοιχείων των Απογραφών ΚΠΚ.....	6
Άρθρο 10 .....	7

Διενέργεια - Συλλογή στοιχείων Απογραφής Γ-Κ.....	7
Άρθρο 11 .....	7
Όργανα Γενικών Απογραφών ΚΠΚ και Γ-Κ.....	7
Άρθρο 12 .....	8
Ειδικότερες ρυθμίσεις για τα όργανα των Γενικών Απογραφών ΚΠΚ και Γ-Κ.....	8
Κεφάλαιο Δ΄ .....	10
Ρυθμίσεις διοικητικών και οικονομικών θεμάτων .....	10
Άρθρο 13 .....	10
Διοικητικά θέματα.....	10
Άρθρο 14 .....	11
Αποζημίωση Τομεαρχών, Απογραφέντων και Συνοδών-Διερμηνέων.....	11
Άρθρο 15 .....	11
Ειδική αποζημίωση οργάνων των Γενικών Απογραφών.....	11
Κεφάλαιο Ε΄ .....	12
Θέματα μεταπογραφικών εργασιών.....	12
Άρθρο 16 .....	12
Ασφαλής αποθήκευση δεδομένων των Γενικών Απογραφών ΚΠΚ και Γ-Κ.....	12
Άρθρο 17 .....	12
Στατιστικά μητρώα των Απογραφών ΚΠΚ.....	12
Άρθρο 18 .....	13
Στατιστικό Γεωργικό Μητρώο.....	13
Κεφάλαιο ΣΤ΄ .....	14
Λοιπές ρυθμίσεις.....	14
Άρθρο 19 .....	14
Ρύθμιση επιμέρους θεμάτων.....	14
Άρθρο 20 .....	14
Υποστήριξη από άλλους κρατικούς φορείς.....	14
Άρθρο 21 .....	14
Έναρξη ισχύος.....	14

## Κεφάλαιο Α΄

### Απογραφές Κτιρίων και Πληθυσμού-Κατοικιών

#### Άρθρο 1

##### Σκοπός των Απογραφών Κτιρίων και Πληθυσμού-Κατοικιών

Σκοπός των Απογραφών Κτιρίων και Πληθυσμού-Κατοικιών (εφεξής Απογραφές ΚΠΚ) είναι η συγκέντρωση στοιχείων αναφορικά με τον οικοδομικό πλούτο της Χώρας, το μέγεθος, τη σύνθεση και τις συνθήκες στέγασης των νοικοκυριών, καθώς και τα δημογραφικά, οικονομικά και κοινωνικά χαρακτηριστικά του πληθυσμού, για την κατάρτιση στατιστικών στο πλαίσιο των εθνικών, ευρωπαϊκών και διεθνών υποχρεώσεων της Χώρας. Οι μεταβλητές των Απογραφών ΚΠΚ προσαρτώνται στον παρόντα νόμο ως Παράρτημα Ι.

Ειδικότερα, σκοπός των Απογραφών ΚΠΚ είναι:

##### 1. Της Απογραφής Κτιρίων:

- α) Η καταμέτρηση του αριθμού των κτιρίων στο σύνολο της χώρας και κατά περιοχές.
- β) Η συλλογή στοιχείων σχετικά με τα χαρακτηριστικά των κτιρίων.

##### 2. Της Απογραφής Πληθυσμού-Κατοικιών:

- α) Η καταμέτρηση του αριθμού των κατοικιών κατά είδος (κανονικές ή μη κανονικές κατοικίες).
- β) Η συλλογή στοιχείων αναφορικά με τα κύρια χαρακτηριστικά των κατοικιών και τις ανέσεις τους.
- γ) Η καταμέτρηση του αριθμού των νοικοκυριών και η καταγραφή του καθεστώτος κατοχής των κατοικιών από αυτά.
- δ) Η καταμέτρηση του Μόνιμου Πληθυσμού της Χώρας, όπως ορίζεται στην παρ. 1 του άρθρου 3.
- ε) Η καταμέτρηση του Νόμιμου Πληθυσμού της Χώρας, όπως ορίζεται στην παρ. 2 του άρθρου 3.
- στ) Η συλλογή στοιχείων σχετικά με τη σύνθεση των νοικοκυριών και των πυρηνικών οικογενειών, αναφορικά με τον αριθμό των μελών τους.
- ζ) Η συλλογή στοιχείων σχετικά με τα δημογραφικά, κοινωνικά, εκπαιδευτικά και οικονομικά χαρακτηριστικά του Μόνιμου Πληθυσμού.
- η) Η συλλογή στοιχείων σχετικά με τη μετανάστευση (εισερχόμενη και εξερχόμενη).

#### Άρθρο 2

##### Βασικοί ορισμοί των Απογραφών ΚΠΚ

Για τους σκοπούς των Απογραφών ΚΠΚ, εφαρμόζονται οι ακόλουθοι ορισμοί:

- (1) Μόνιμος πληθυσμός είναι το σύνολο των ατόμων που έχουν τη συνήθη διαμονή τους (όπως αυτή ορίζεται στην περ. δ του άρθρου 2 του Κανονισμού 763/2008 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου) σε κάθε περιοχή εντός της ελληνικής Επικράτειας.
- (2) Νόμιμος πληθυσμός είναι ο αριθμός των δημοτών κάθε Δήμου της Χώρας ανά Δημοτική Ενότητα που έχουν ελληνική υπηκοότητα και διαμένουν μόνιμα στην Ελλάδα.

(3) Αυτοτελής οικισμός είναι ένα σύνολο κτιρίων που γειτονεύουν και απέχουν μεταξύ τους μέχρι διακόσια (200) μέτρα, εάν δεν υπάρχει εγκεκριμένο σχέδιο πόλεως, και μέχρι χίλια (1.000) μέτρα, εάν υπάρχει, και περιλαμβάνουν τουλάχιστον δέκα (10) κατοικίες νοικοκυριών ή μία (1) συλλογική κατοικία ή κατοικίες νοικοκυριών και συλλογικές κατοικίες, στις οποίες μπορούν να κατοικήσουν κανονικά τουλάχιστον πενήντα (50) άτομα, ανεξάρτητα εάν αυτά κατοικούν όλο το έτος ή ορισμένη εποχή. Ως αυτοτελείς οικισμοί ορίζονται και οι μικρονησίδες, ανεξάρτητα από τις ανωτέρω προϋποθέσεις.

### **Άρθρο 3**

#### **Πεδίο εφαρμογής των Απογραφών ΚΠΚ**

1. Οι Απογραφές ΚΠΚ διενεργούνται σε όλη τη Χώρα.
2. Στην Απογραφή Κτιρίων περιλαμβάνονται όλα τα κτίρια, με εξαίρεση τα κτίρια των ξένων διπλωματικών αποστολών (Πρεσβειών, Προξενείων), καθώς και τις υποδομές των Ενόπλων Δυνάμεων που σχετίζονται άμεσα με την εκτέλεση της επιχειρησιακής τους αποστολής και άπτονται της εθνικής ασφάλειας της Χώρας.
3. Στην Απογραφή Πληθυσμού-Κατοικιών περιλαμβάνονται οι κατοικίες κάθε είδους και οι λοιποί κατοικούμενοι χώροι, καθώς και το σύνολο του Μόνιμου και του Νόμιμου Πληθυσμού της Χώρας και οι μεταναστευτικές ροές.

### **Άρθρο 4**

#### **Χρόνος διενέργειας των Απογραφών ΚΠΚ**

1. Η Ελληνική Στατιστική Αρχή (ΕΛ.ΣΤΑΤ.) διενεργεί κατά το έτος 2021 τις Απογραφές Κτιρίων και Πληθυσμού-Κατοικιών.
2. Η οργάνωση των Απογραφών ΚΠΚ, η συλλογή των στοιχείων, η επεξεργασία τους και η διάχυση των αποτελεσμάτων πραγματοποιούνται την περίοδο από το έτος 2021 έως το έτος 2024.
3. Ο ακριβής χρόνος διενέργειας των Απογραφών ΚΠΚ, καθώς και η περίοδος συλλογής των σχετικών στοιχείων καθορίζονται με απόφαση του Προέδρου της ΕΛ.ΣΤΑΤ..
4. Στο πλαίσιο της προετοιμασίας διενέργειας των Απογραφών ΚΠΚ 2021, διενεργείται η διαδικασία του καθορισμού των αυτοτελών οικισμών όλων των Δήμων της Χώρας.
5. Από το έτος 2021, διενεργούνται οι εργασίες ονοματοθεσίας οδών και πλατειών από τους Δήμους της Χώρας.
6. Πριν από τη διενέργεια των Απογραφών ΚΠΚ, δύναται να πραγματοποιηθεί ειδική πιλοτική έρευνα.

Μετά το πέρας της Απογραφής Πληθυσμού-Κατοικιών διενεργείται δειγματοληπτική έρευνα κάλυψης, με σκοπό την εκτίμηση του ποσοστού των μη απογραφέντων ατόμων (σφάλμα κάλυψης) και την αξιολόγηση της ποιότητας των βασικών δημογραφικών χαρακτηριστικών των απογραφέντων ατόμων.

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β'

### Διενέργεια Απογραφής Γεωργίας – Κτηνοτροφίας (Γ-Κ) έτους 2021

#### Άρθρο 5

##### Σκοπός της Απογραφής Γεωργίας – Κτηνοτροφίας

Η Ελληνική Στατιστική Αρχή (ΕΛ.ΣΤΑΤ.) διενεργεί την Απογραφή Γεωργίας – Κτηνοτροφίας (εφεξής Απογραφή Γ-Κ) έτους 2021. Σκοπός της Απογραφής Γ-Κ είναι η συγκέντρωση στοιχείων αναφορικά με τη διάρθρωση των γεωργικών και κτηνοτροφικών εκμεταλλεύσεων και των ειδικών χαρακτηριστικών τους, καθώς και την απασχόληση του αγροτικού πληθυσμού σε αυτές, με στόχο την παρακολούθηση της εξέλιξης της γεωργικής και κτηνοτροφικής δραστηριότητας για την κατάρτιση στατιστικών στο πλαίσιο των εθνικών, ευρωπαϊκών και διεθνών υποχρεώσεων της Χώρας.

Οι μεταβλητές της Απογραφής Γ-Κ προσαρτώνται στον παρόντα νόμο ως Παράρτημα II.

#### Άρθρο 6

##### Ορισμοί της Απογραφής Γεωργίας – Κτηνοτροφίας

Για τους σκοπούς της Απογραφής Γ-Κ εφαρμόζονται οι ακόλουθοι ορισμοί:

- (1) Εκμετάλλευση ορίζεται μια ενιαία μονάδα τόσο από τεχνική όσο και από οικονομική άποψη, με μία και μόνη διαχείριση, η οποία αναλαμβάνει ως κύρια ή δευτερεύουσα ασχολία οικονομικές δραστηριότητες στον τομέα της γεωργίας ή της κτηνοτροφίας.
- (2) Κάτοχος της εκμετάλλευσης ορίζεται το πρόσωπο που έχει τη νομική και οικονομική ευθύνη της εκμετάλλευσης.
- (3) Διαχειριστής της εκμετάλλευσης ορίζεται το πρόσωπο στο οποίο ο κάτοχος μπορεί να έχει αναθέσει, πλήρως ή μερικώς, τη λήψη αποφάσεων σχετικά με τις καθημερινές, οικονομικές και παραγωγικές δραστηριότητες της εκμετάλλευσης.
- (4) Μονάδα ζωικού κεφαλαίου ορίζεται μια κοινή μονάδα αναφοράς των διάφορων κατηγοριών ζώων, η οποία βασίζεται στις διατροφικές τους απαιτήσεις.

#### Άρθρο 7

##### Πεδίο εφαρμογής της Απογραφής Γεωργίας – Κτηνοτροφίας

1. Η Απογραφή Γ-Κ διενεργείται σε όλες τις γεωργικές, κτηνοτροφικές ή μικτές γεωργοκτηνοτροφικές εκμεταλλεύσεις της Χώρας, ανεξάρτητα από:
  - α) τη νομική μορφή της εκμετάλλευσης,
  - β) τον τόπο διαμονής του κατόχου της ή τον τόπο όπου βρίσκονται οι εκτάσεις ή τα ζώα της εκμετάλλευσης (αστικές, ημιαστικές ή αγροτικές περιοχές).
2. Αντικείμενο της Απογραφής Γ-Κ αποτελεί κάθε εκμετάλλευση της οποίας ο κάτοχος (φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή νομική οντότητα): εκμεταλλεύεται τουλάχιστον πενήντα (50) στρέμματα χρησιμοποιούμενη γεωργική έκταση ή είκοσι (20) στρέμματα αρόσιμη γη ή πέντε (5) στρέμματα πατάτες ή πέντε (5) στρέμματα

νωπά λαχανικά και φράουλες ή δύο (2) στρέμματα αρωματικά, φαρμακευτικά και αρτυματικά φυτά, άνθη και καλλωπιστικά φυτά, σπόρους για σπορά και φυτάρια, καθώς και φυτώρια ή τρία (3) στρέμματα οπωροφόρα ή ένα (1) στρέμμα αμπελώνες ή τρία (3) στρέμματα ελαιόδεντρα ή εκατό (100) τετραγωνικά μέτρα (0,1 στρέμμα) θερμοκήπια ή εκατό (100) τετραγωνικά μέτρα καλλιεργούμενα μανιτάρια, ανεξάρτητα από τους τίτλους ιδιοκτησίας και τον τόπο που βρίσκεται, ή β) εκμεταλλεύεται ιδιότητα ζώα που αντιστοιχούν σε 1,7 μονάδες ζωικού κεφαλαίου.

Για τις εκμεταλλεύσεις που είναι μικρότερες των ανωτέρω ορίων διενεργείται δειγματοληπτική έρευνα.

## **Άρθρο 8**

### **Χρόνος διεξαγωγής της Απογραφής Γεωργίας – Κτηνοτροφίας και αναφοράς των στοιχείων**

1. Η οργάνωση της Απογραφής Γ-Κ, η συλλογή των στοιχείων, η επεξεργασία τους και η διάχυση των αποτελεσμάτων πραγματοποιούνται κατά τα έτη 2021 και 2022. Η περίοδος συλλογής των στοιχείων διαρκεί τρεις (3) μήνες. Με απόφαση του Προέδρου της ΕΛ.ΣΤΑΤ. καθορίζεται ο ακριβής χρόνος συλλογής των στοιχείων.

2. Ως χρόνος αναφοράς των στοιχείων της Απογραφής Γ-Κ ορίζεται η δωδεκάμηνη περίοδος από την 1η Οκτωβρίου 2019 έως την 30ή Σεπτεμβρίου 2020. Εξαιρούνται τα στοιχεία που αφορούν στο Ζωικό Κεφάλαιο, για τα οποία ως ημερομηνία αναφοράς ορίζεται η 1η Νοεμβρίου 2020.

## **Κεφάλαιο Γ΄**

### **Συλλογή στοιχείων και όργανα Γενικών Απογραφών Κτιρίων και Πληθυσμού - Κατοικιών και Γεωργίας-Κτηνοτροφίας**

## **Άρθρο 9**

### **Διενέργεια – Συλλογή στοιχείων των Απογραφών ΚΠΚ**

1. Η Απογραφή Πληθυσμού-Κατοικιών διενεργείται με βάση τη σχετική ενωσιακή και εθνική νομοθεσία και τις ισχύουσες Συστάσεις των Ηνωμένων Εθνών.

2. Η Απογραφή Κτιρίων διενεργείται για την κάλυψη εθνικών αναγκών σε στατιστική πληροφόρηση, καθώς και για την κατάρτιση στατιστικού μητρώου κτιρίων.

3. Για τις ανάγκες των Απογραφών ΚΠΚ, η Χώρα διαιρείται σε Εποπτείες. Με απόφαση του Προέδρου της ΕΛ.ΣΤΑΤ. καθορίζονται ο αριθμός των Εποπτειών, με βάση κριτήρια, όπως η διοικητική διαίρεση της Χώρας, το πλήθος των κτιρίων και των κατοικιών των Απογραφών έτους 2011, καθώς και η έκταση και οι ιδιαιτερότητες της κάθε περιοχής.

Η συλλογή των στοιχείων των Απογραφών ΚΠΚ γίνεται κυρίως μέσω διαδικτυακών εφαρμογών και, όπου απαιτηθεί, με ειδικά έντυπα ερωτηματολόγια ανά Απογραφή. Ειδικότερα, η συλλογή των στοιχείων της Απογραφής Πληθυσμού-Κατοικιών γίνεται μέσω ηλεκτρονικής αυτοαπογραφής και, στην περίπτωση που η αυτοαπογραφή δεν είναι δυνατή, η απογραφή γίνεται με προσωπική συνέντευξη, με τη λήψη όλων των

απαραίτητων μέτρων προστασίας της δημόσιας υγείας. Η ψηφιοποίηση των στοιχείων των Απογραφών ΚΠΚ γίνεται μέσω ηλεκτρονικών εφαρμογών σε ειδικά διαμορφωμένη ασφαλή βάση της ΕΛ.ΣΤΑΤ..

## **Άρθρο 10**

### **Διενέργεια - Συλλογή στοιχείων Απογραφής Γ-Κ**

1. Η Απογραφή Γ-Κ, πέραν της εθνικής νομοθεσίας, διενεργείται με ενιαία πρότυπα και μεθόδους σε όλα τα κράτη-μέλη της ΕΕ, με βάση τον Κανονισμό (ΕΕ) 2018/1091 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και τον Εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) 2018/1874 της Επιτροπής.
2. Για τις ανάγκες της Απογραφής Γ-Κ, η Χώρα διαιρείται σε Εποπτείες. Οι εποπτείες είναι πενήντα δύο (52), μία (1) σε κάθε Περιφερειακή Υπηρεσία Στατιστικής (ΠΥΣ) της ΕΛ.ΣΤΑΤ., μία (1) στην έδρα της Διεύθυνσης Στατιστικής Βορείου Ελλάδος και δύο (2) στην Περιφέρεια Αττικής.
3. Η συλλογή των στοιχείων γίνεται με ηλεκτρονική αυτοαπογραφή του κατόχου ή διαχειριστή της εκμετάλλευσης ή με προσωπική συνέντευξη – όταν δεν είναι δυνατή η αυτοαπογραφή – με τη λήψη όλων των απαραίτητων μέτρων προστασίας της δημόσιας υγείας.

## **Άρθρο 11**

### **Όργανα Γενικών Απογραφών ΚΠΚ και Γ-Κ**

1. Για τις ανάγκες των Γενικών Απογραφών ΚΠΚ και Γ-Κ, πλέον των υπαλλήλων της ΕΛ.ΣΤΑΤ., μπορεί να απασχολούνται ιδιώτες, υπάλληλοι της κεντρικής διοίκησης, ν.π.δ.δ., ν.π.ι.δ. ελεγχόμενων από το Δημόσιο, ΟΤΑ, Δημοσίων Επιχειρήσεων και Οργανισμών.
2. Τα όργανα των Γενικών Απογραφών είναι οι Ανώτεροι Επόπτες, οι Επόπτες, οι Βοηθοί Επόπτες, οι Τομεάρχες (μόνο για τις Απογραφές ΚΠΚ), οι Απογραφείς, οι Συνοδοί-Διερμηνείς και οι πάσης φύσεως ομάδες εργασίας.
  - α) Οι Ανώτεροι Επόπτες είναι ανώτεροι υπάλληλοι της ΕΛ.ΣΤΑΤ. Έργο τους είναι ο συντονισμός και η εποπτεία του έργου των Εποπτών και Βοηθών Εποπτών στις Εποπτείες αρμοδιότητάς τους και η εισήγηση των απαραίτητων, κατά περίπτωση, μέτρων.
  - β) Οι Επόπτες είναι υπάλληλοι της ΕΛ.ΣΤΑΤ.. Έργο τους είναι η οργάνωση και διεκπεραίωση των προπαρασκευαστικών, απογραφικών και μεταπογραφικών εργασιών στην Εποπτεία τους.
  - γ) Οι Βοηθοί Επόπτες είναι υπάλληλοι της ΕΛ.ΣΤΑΤ., οι οποίοι συνδράμουν το έργο των Εποπτών και εποπτεύουν για μεν τις Απογραφές ΚΠΚ τους Τομεάρχες αρμοδιότητάς τους, για δε την Απογραφή Γ-Κ τους Απογραφείς αρμοδιότητάς τους.
  - δ) Οι Τομεάρχες, οι Απογραφείς (Τακτικοί, Ειδικοί και Εφεδρικοί) και οι Συνοδοί-Διερμηνείς είναι ιδιώτες, υπάλληλοι της κεντρικής διοίκησης, ν.π.δ.δ., ν.π.ι.δ. ελεγχόμενων από το Δημόσιο, ΟΤΑ, Δημοσίων Επιχειρήσεων και Οργανισμών. Εξαιρούνται οι υπάλληλοι της ΕΛ.ΣΤΑΤ., της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ), και το προσωπικό των Σωμάτων Ασφαλείας. Κατ' εξαίρεση, οι υπηρετούντες στα Σώματα Ασφαλείας μπορούν να χρησιμοποιηθούν ως ειδικοί απογραφείς στα Ειδικά Απογραφικά Τμήματα και στην περιοχή του Αγίου Όρους. Οι Συνοδοί-Διερμηνείς συνδράμουν στο έργο των Τομεαρχών και Απογραφέων στις περιπτώσεις που υπάρχει πρόβλημα γλωσσικής επικοινωνίας, προκειμένου να διευκολύνεται η

συμπλήρωση του ερωτηματολογίου. Οι υπάλληλοι της ΕΛ.ΣΤΑΤ. μπορούν να καλύπτουν ανάγκες συλλογής στοιχείων, όταν και όπου αυτές προκύπτουν, στο πλαίσιο των υπηρεσιακών τους καθηκόντων.

Ειδικότερα, για τη διενέργεια των Απογραφών ΚΠΚ:

(δα) Έργο των Τομεαρχών είναι η διενέργεια της Απογραφής Κτιρίων σύμφωνα με τις οδηγίες της ΕΛ.ΣΤΑΤ., καθώς και η εποπτεία, η υποβοήθηση και η μέριμνα για την ολοκλήρωση του έργου των Απογραφών αρμοδιότητάς τους.

(δβ) Έργο των Απογραφέντων είναι η διενέργεια της Απογραφής Πληθυσμού-Κατοικιών σύμφωνα με τις οδηγίες της ΕΛ.ΣΤΑΤ.

Ειδικότερα για τη διενέργεια της Απογραφής Γ-Κ έργο των Απογραφέντων είναι η συμπλήρωση των ερωτηματολογίων της Απογραφής σύμφωνα με τις οδηγίες της ΕΛ.ΣΤΑΤ.

ε) Οι Ομάδες Έργου (ΟΕ) των Γενικών Απογραφών ΚΠΚ και Γ-Κ απαρτίζονται από υπαλλήλους των συναρμόδιων Διευθύνσεων της ΕΛ.ΣΤΑΤ.. Έργο τους είναι ο συντονισμός των εργασιών οργάνωσης, διενέργειας, επεξεργασίας των στοιχείων και διάχυσης των αποτελεσμάτων των Γενικών Απογραφών ΚΠΚ και Γ-Κ, η παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης των διαφόρων σταδίων τους, σύμφωνα με τα τεθέντα χρονοδιαγράμματα και η επίλυση προβλημάτων που τυχόν ανακύψουν.

στ) Λοιπές ομάδες εργασίας που απαρτίζονται από υπαλλήλους της ΕΛ.ΣΤΑΤ. ή και υπαλλήλους άλλων δημοσίων υπηρεσιών (της Κεντρικής Διοίκησης, ν.π.δ.δ., ν.π.ι.δ. ελεγχόμενων από το Δημόσιο, ΟΤΑ, Δημόσιων Επιχειρήσεων και Οργανισμών), με σκοπό την υποστήριξη των πάσης φύσεως εργασιών των Γενικών Απογραφών.

## **Άρθρο 12**

### **Ειδικότερες ρυθμίσεις για τα όργανα των Γενικών Απογραφών ΚΠΚ και Γ-Κ**

1. Με αποφάσεις του Προέδρου της ΕΛ.ΣΤΑΤ. συγκροτούνται όλα τα συλλογικά όργανα των Απογραφών ΚΠΚ και Γ-Κ που προβλέπονται στον παρόντα νόμο και ρυθμίζονται όλες οι απαραίτητες λεπτομέρειες για τη λειτουργία και τις αρμοδιότητές τους.

Συλλογικά όργανα είναι ειδικότερα:

α) Η Ανώτερη Εποπτεία που απαρτίζεται από τους Ανώτερους Επόπτες.

β) Εποπτείες των Γενικών Απογραφών που αποτελούνται από τον αρμόδιο Επόπτη και Βοηθούς Επόπτες.

γ) Ομάδες Έργου των Γενικών Απογραφών ΚΠΚ και Γ-Κ,

δ) Περιφερειακές Ομάδες Εργασίας (ΠΟΕ) των Απογραφών ΚΠΚ, σύμφωνα με την παρ. 2,

ε) Ομάδες Εργασίας (Περιφερειακές και Δημοτικές) της Απογραφής Γ-Κ, σύμφωνα με την παρ. 3,

στ) Λοιπές ομάδες εργασίας, σύμφωνα με την περ. στ της παρ. 2 του άρθρου 11.

Η επιλογή των μελών των οργάνων της παρούσας που δεν είναι υπάλληλοι της ΕΛ.ΣΤΑΤ., πραγματοποιείται σε συνεργασία με τους φορείς προέλευσής τους, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Στα μέλη των συλλογικών οργάνων καταβάλλεται αποζημίωση, το ύψος της οποίας καθορίζεται με κοινή απόφαση του Υπουργού Οικονομικών και του Προέδρου της ΕΛ.ΣΤΑΤ. Η δαπάνη της παρούσας καλύπτεται από τον κρατικό προϋπολογισμό κατά παρέκκλιση από τα οριζόμενα στο άρθρο 21 ν. 4354/2015 (Α'176), σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 15 του παρόντος.

2 α. Για τη διενέργεια των Απογραφών ΚΠΚ στην έδρα κάθε Περιφερειακής Υπηρεσίας Στατιστικής (ΠΥΣ) συγκροτείται Περιφερειακή Ομάδα Εργασίας (ΠΟΕ), με απόφαση του Προέδρου της ΕΛ.ΣΤΑΤ. η οποία είναι



αρμόδια για τον καθορισμό των αυτοτελών οικισμών κάθε Δήμου. Στην Περιφέρεια Αττικής συγκροτούνται τέσσερις (4) ΠΟΕ. Οι ΠΟΕ απαρτίζονται από τον Προϊστάμενο της ΠΥΣ ή άλλον υπάλληλο της ΕΛ.ΣΤΑΤ., ως πρόεδρο, έναν υπάλληλο της Αποκεντρωμένης Διοίκησης κατηγορίας ΠΕ με βαθμό Α΄, με αρμοδιότητα σε θέματα ΟΤΑ, ως μέλος, έναν μηχανικό της Περιφέρειας κατηγορίας ΠΕ με βαθμό Α΄ που υπηρετεί στην έδρα της ΠΥΣ, ως μέλος, καθώς και τον γραμματέα της ΠΟΕ, ο οποίος είναι υπάλληλος της ΕΛ.ΣΤΑΤ.. Οι ΠΟΕ επιλαμβάνονται κάθε θέματος σχετικού με την παρακολούθηση της διαδικασίας αναγνώρισης, συγχώνευσης ή κατάργησης των αυτοτελών οικισμών κατά Κοινότητα των Δήμων αρμοδιότητάς τους.

β. Για τη διενέργεια των Απογραφών ΚΠΚ για την περιοχή του Αγίου Όρους, συγκροτείται με απόφαση του Προέδρου της ΕΛ.ΣΤΑΤ. Ομάδα Εργασίας, η οποία απαρτίζεται από τον Αρχιγραμματέα της Ιεράς Κοινότητας Αγίου Όρους, ως Πρόεδρο, και μέλη τον Γραμματέα της Διοίκησης Αγίου Όρους και τον Διοικητή του Αστυνομικού Τμήματος του Αγίου Όρους ή τους νόμιμους αναπληρωτές τους. Χρέη εισηγητή εκτελεί ο Προϊστάμενος της ΠΥΣ Χαλκιδικής. Γραμματέας της ανωτέρω Ομάδας Εργασίας ορίζεται ο Γραμματέας της Ιεράς Κοινότητας, ο οποίος προτείνεται από την Ιερά Κοινότητα. Η Ομάδα Εργασίας της περιοχής του Αγίου Όρους έχει τις ίδιες αρμοδιότητες και το ίδιο έργο με τις ΠΟΕ των λοιπών περιοχών της Χώρας.

3.α. Για τη διενέργεια της Απογραφής Γ-Κ στην έδρα κάθε Περιφερειακής Υπηρεσίας Στατιστικής (ΠΥΣ) συγκροτείται Περιφερειακή Ομάδα Εργασίας, με απόφαση του Προέδρου της ΕΛ.ΣΤΑΤ. η οποία συμβάλλει στην οργάνωση και διενέργειά της εντός της περιοχής αρμοδιότητάς της. Οι Περιφερειακές Ομάδες απαρτίζονται από τον Προϊστάμενο της ΠΥΣ ή άλλο υπάλληλο της ΕΛ.ΣΤΑΤ., έναν (1) υπάλληλο κατηγορίας ΠΕ με βαθμό Α΄ της Αποκεντρωμένης Διοίκησης και έναν (1) γεωπόνο της Περιφέρειας που υπηρετεί στην έδρα της ΠΥΣ.

β. Για τη διενέργεια της Απογραφής Γ-Κ, με απόφαση του Προέδρου της ΕΛ.ΣΤΑΤ. συγκροτείται σε κάθε Δημοτική Ενότητα της Χώρας Ομάδα Εργασίας, η οποία συνδράμει στο έργο της Απογραφής Γ-Κ και συγκεκριμένα στην ενημέρωση του Στατιστικού Μητρώου Γεωργικών και Κτηνοτροφικών εκμεταλλεύσεων. Απαρτίζεται από υπαλλήλους των Δήμων, εκπροσώπους Ενώσεων Αγροτικών Συνεταιρισμών, Γεωπόνους της Διεύθυνσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής της Περιφέρειας και άλλα άτομα που έχουν γνώση σχετικά με τις καλλιεργούμενες εκτάσεις των αντίστοιχων Δημοτικών Ενοτήτων.

4. Με απόφαση του Προέδρου της ΕΛ.ΣΤΑΤ. καθορίζονται η διαδικασία, τα κριτήρια επιλογής των οργάνων των Γενικών Απογραφών ΚΠΚ και Γ-Κ της περ. δ της παρ. 2 του άρθρου 11, όπως το επίπεδο εκπαίδευσης, η εμπειρία σε στατιστικές έρευνες, η εντοπιότητα, οι γενικές γνώσεις-δεξιότητες, και οι σχετικές λεπτομέρειες που άπτονται αυτών των θεμάτων.

5. Κατά παρέκκλιση του άρθρου 6 του ν. 2527/1997 (Α΄ 206), η επιλογή των οργάνων της περ. δ της παρ. 2 του άρθρου 11, γίνεται κατόπιν δημοσίευσης πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος της ΕΛ.ΣΤΑΤ., με βάση αντικειμενικά κριτήρια. Μετά την ηλεκτρονική αποδοχή εκ μέρους των επιλεγέντων, ο Πρόεδρος της ΕΛ.ΣΤΑΤ. εκδίδει απόφαση ορισμού των εν λόγω οργάνων. Η απόφαση αναφέρει τα απαραίτητα για την ταυτοποίηση και την απογραφή τους στο Ενιαίο Μητρώο του e-ΕΦΚΑ στοιχεία, εφόσον απαιτείται. Περίληψη της απόφασης ορισμού αναρτάται στον δικτυακό τόπο «ΔΙΑΥΓΕΙΑ». Τα όργανα του πρώτου εδαφίου που είναι υπάλληλοι της Κεντρικής Διοίκησης, ν.π.δ.δ., ν.π.ι.δ. ελεγχόμενων από το Δημόσιο, ΟΤΑ, Δημόσιων Επιχειρήσεων και Οργανισμών, μπορούν να απασχοληθούν ως Τομεάρχες/Απογραφείς/Συνοδοί-Διερμηνείς χωρίς να απαιτείται πρότερη έγκριση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου του φορέα τους.

## Κεφάλαιο Δ΄

### Ρυθμίσεις διοικητικών και οικονομικών θεμάτων

#### Άρθρο 13

##### Διοικητικά θέματα

1. Κατά παρέκκλιση των ανώτατων ορίων του άρθρου 3 του Κεφαλαίου Α της υποπαρ. 9 της παρ. Δ του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 (Α΄ 94) και ειδικά για τις ανάγκες των Απογραφών ΚΠΚ και των λοιπών υποχρεώσεων της ΕΛ.ΣΤΑΤ., επιτρέπεται η μετακίνηση εκτός έδρας υπαλλήλων της ΕΛ.ΣΤΑΤ., κατά το έτος 2021, ως εξής:

- α) μέχρι διακόσιες σαράντα (240) ημέρες για έως εκατόν έντεκα (111) υπαλλήλους,
- β) μέχρι εκατόν ογδόντα (180) ημέρες για έως διακόσιους εβδομήντα εννέα (279) υπαλλήλους,
- γ) μέχρι εκατόν εξήντα (160) ημέρες για έως εκατόν πενήντα τρεις (153) υπαλλήλους και
- δ) μέχρι ενενήντα (90) ημέρες για έως ενενήντα επτά (97) υπαλλήλους.

2. Κατά παρέκκλιση των ορίων της παρ. 1α του άρθρου 10 και της παρ. 2Ββ του άρθρου 11 της υποπαρ. Δ.9 του ν. 4336/2015, για τους υπαλλήλους της ΕΛ.ΣΤΑΤ. που μετακινούνται εκτός έδρας το έτος 2021 για την κάλυψη αναγκών των Απογραφών ΚΠΚ ή μετακινούνται εκτός έδρας κατά το χρονικό διάστημα διενέργειας της Απογραφής Γ-Κ για την κάλυψη αναγκών της, έξοδα διανυκτέρευσης αναγνωρίζονται όταν η απόσταση από την έδρα του μετακινούμενου είναι μεγαλύτερη από εκατόν είκοσι (120) χιλιόμετρα, εφόσον αυτός κινείται με ιδιωτικής χρήσης αυτοκίνητο και μεγαλύτερη από ογδόντα (80) χιλιόμετρα, όταν κινείται με συγκοινωνιακό μέσο. Για μετακινήσεις από την ηπειρωτική στη νησιωτική Χώρα και αντίστροφα ή από νησί σε νησί, έξοδα διανυκτέρευσης αναγνωρίζονται όταν η απόσταση είναι μεγαλύτερη από δέκα (10) ναυτικά μίλια.

3. Κατά παρέκκλιση των ορίων της περ. α της παρ. 1 του άρθρου 10 και της υποπερ. Β της περ. Β της παρ. 2 του άρθρου 11 του Κεφαλαίου Β της υποπαρ. 9 της παρ. Δ του ν. 4336/2015, για τους υπαλλήλους της ΕΛ.ΣΤΑΤ. που μετακινούνται εκτός έδρας, ορίζονται τα εξής:

Σχετικά με την κάλυψη αναγκών των Γενικών Απογραφών ΚΠΚ και Γ-Κ το έτος 2021 και για το χρονικό διάστημα διενέργειάς τους, για τη χορήγηση του ενός τετάρτου ( $\frac{1}{4}$ ) της ημερήσιας αποζημίωσης για τις αυθημερόν εκτός έδρας μετακινήσεις (περ. Γ της παρ. 2 του άρθρου 11), το όριο για την εκτός έδρας μετακίνηση μειώνεται από πενήντα (50) χιλιόμετρα από την έδρα του μετακινούμενου σε σαράντα (40) χιλιόμετρα.

4. Κατ' εξαίρεση της υποπερ. β της περ. 2 της παρ. Α του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (Α΄ 176), με απόφαση του Προέδρου της ΕΛ.ΣΤΑΤ., οι υπάλληλοι της ΕΛ.ΣΤΑΤ. μπορούν να εργασθούν καθ' υπέρβαση του κανονικού ωραρίου εργασίας τους, καθώς και Σάββατα, Κυριακές, αργίες και λοιπές εξαιρέσιμες ημέρες εργασίας ως ακολούθως:

α. Για τις Απογραφές ΚΠΚ:

(αα) κατά το έτος 2021 για τη διενέργεια των προαπογραφικών εργασιών, των Απογραφών και τη συλλογή των στοιχείων τους και

(αβ) κατά τα έτη 2022 και 2023 για την επεξεργασία των στοιχείων και την παραγωγή των αρχικών αποτελεσμάτων.

β. Για την Απογραφή Γ-Κ κατά τα έτη 2021 έως και 2022 για τη συμμετοχή στις εργασίες της εν λόγω

Απογραφής.

Με απόφαση του Προέδρου της ΕΛ.ΣΤΑΤ., καθορίζονται ο αριθμός των ως άνω απασχολούμενων υπαλλήλων, καθώς και το χρονικό διάστημα και οι ώρες υπερωριακής απασχόλησής τους μέσα στα όρια των πιστώσεων του Προϋπολογισμού της.

5. Το νομικό καθεστώς ατόμων εγγεγραμμένων στα μητρώα ανέργων του Ο.Α.Ε.Δ., επιδοτούμενων ή μη, δεν μεταβάλλεται εξαιτίας της απασχόλησής τους ως Τομεαρχών, Απογραφέντων ή Συνοδών-Διερμηνέων των Γενικών Απογραφών ΚΠΚ ή Γ-Κ για λογαριασμό της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής.

## **Άρθρο 14**

### **Αποζημίωση Τομεαρχών, Απογραφέντων και Συνοδών-Διερμηνέων**

1. Με αποφάσεις του Υπουργού Οικονομικών κατόπιν εισήγησης του Προέδρου της ΕΛ.ΣΤΑΤ., οι οποίες δημοσιεύονται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, καθορίζεται το ύψος της αποζημίωσης που λαμβάνουν τα όργανα της περ. δ της παρ. 2 του άρθρου 11.

2. Τα ανωτέρω όργανα υπάγονται στον ν. 4308/2014 (Α' 251) ή στα άρθρα 36, 39 και 41 του ν. 4387/2016 (Α' 85). Τα όργανα που δεν εκδίδουν τιμολόγιο, αμείβονται με τίτλο κτήσης σύμφωνα με το άρθρο 55 του ν. 4509/2017 (Α' 201).

Τα όργανα του παρόντος που διακόπτουν μονομερώς τη συνεργασία τους με την ΕΛ.ΣΤΑΤ. δεν δικαιούνται κανενός είδους αποζημίωση. Στην περίπτωση που η διακοπή οφείλεται σε λόγους για τους οποίους τα ως άνω όργανα δεν υπέχουν ευθύνη, μετά από την πιστοποίηση του αρμόδιου Επόπτη, αποζημιώνονται για το μέρος της εργασίας που έχουν ολοκληρώσει, σύμφωνα με τις οδηγίες της ΕΛ.ΣΤΑΤ..

## **Άρθρο 15**

### **Ειδική αποζημίωση οργάνων των Γενικών Απογραφών**

1. Κατά παρέκκλιση των ορίων των παρ. 2 και 3 του άρθρου 21 του ν. 4354/2015 (Α' 176), με κοινές αποφάσεις του Υπουργού Οικονομικών και του Προέδρου της ΕΛ.ΣΤΑΤ., οι οποίες δημοσιεύονται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, καθορίζεται το ύψος της ειδικής αποζημίωσης κατά μήνα, συνεδρίαση, αυτοψία και επεξεργαζόμενη μονάδα, κατά περίπτωση, για τα συλλογικά όργανα που απασχολούνται στις εργασίες προετοιμασίας, διενέργειας και επεξεργασίας των στοιχείων των Γενικών Απογραφών ΚΠΚ και Γ-Κ. Στις αποφάσεις του προηγούμενου εδαφίου προσδιορίζονται:

- α) οι εργασίες που υλοποιούνται,
- β) ο χρόνος υλοποίησης και ολοκλήρωσής τους,
- γ) ο τρόπος αποζημίωσής τους (κατά μήνα, συνεδρίαση, αυτοψία και επεξεργαζόμενη μονάδα),
- δ) ο μέγιστος αριθμός των υπαλλήλων που απασχολούνται ανά εργασία,
- ε) το ύψος της ειδικής αποζημίωσης κατά μήνα, συνεδρίαση, αυτοψία και επεξεργαζόμενη μονάδα.

2. Η απασχόληση αφορά σε εργασία που παρέχεται πέραν του κανονικού ωραρίου δημόσιων υπηρεσιών, καθώς και Σάββατα, Κυριακές, αργίες και λοιπές εξαιρέσιμες ημέρες εργασίας.

3. Στις περιπτώσεις καταβολής της ειδικής αποζημίωσης του παρόντος, για το χρονικό διάστημα που

αυτή αφορά, δεν καταβάλλεται η αποζημίωση για εργασία καθ' υπέρβαση του κανονικού ωραρίου του άρθρου 20 του ν. 4354/2015.

4. Η δαπάνη του παρόντος βαρύνει εξ ολοκλήρου τον εκάστοτε Προϋπολογισμό της ΕΛ.ΣΤΑΤ.
5. Η απασχόληση των υπαλλήλων κατά τα ανωτέρω, δεν θεωρείται κατοχή δεύτερης θέσης εργασίας και δεν εμπίπτει στον περιορισμό του άρθρου 1 του ν. 1256/1982 (Α' 65).

## **Κεφάλαιο Ε΄**

### **Θέματα μεταπογραφικών εργασιών**

#### **Άρθρο 16**

##### **Ασφαλής αποθήκευση δεδομένων των Γενικών Απογραφών ΚΠΚ και Γ-Κ**

1. α. Τα στοιχεία των Απογραφών ΚΠΚ, καταχωρίζονται σε βάση δεδομένων, η οποία περιλαμβάνει όλες τις μεταβλητές των κτιρίων, των κατοικιών και των ατόμων που απογράφονται.  
β. Τα στοιχεία της Απογραφής Γ-Κ καταχωρίζονται σε βάση δεδομένων, η οποία περιλαμβάνει όλες τις μεταβλητές που συγκεντρώνονται ανά εκμετάλλευση.
2. Κάθε βάση δεδομένων της παρ. 1 τηρείται σε αποκλειστικό εξυπηρετητή εντός του εσωτερικού δικτύου της ΕΛ.ΣΤΑΤ., που είναι ειδικά κρυπτογραφημένος, ώστε να υπάρχει πρόσβαση στη βάση ή στις πληροφορίες που περιέχει μόνο μέσω του λογισμικού διαχείρισης της βάσης. Λαμβάνονται όλα τα προβλεπόμενα από την εθνική και ενωσιακή νομοθεσία απαραίτητα και αναγκαία τεχνικά και οργανωτικά μέτρα προστασίας, προκειμένου τα αρχεία της ανωτέρω βάσης να είναι απροσπέλαστα από οποιαδήποτε άλλη βάση δεδομένων και τα παρασχεθέντα δεδομένα να προστατεύονται από κάθε ανεξουσιοδοτητή ή μη νόμιμη επεξεργασία. Στις βάσεις δεδομένων έχουν πρόσβαση μόνο εξουσιοδοτημένα άτομα, περιλαμβανομένων των διαχειριστών αυτών, που ορίζονται με απόφαση του Προέδρου της ΕΛ.ΣΤΑΤ..

Τα έντυπα ερωτηματολόγια και οι κάθε είδους έντυπες καταστάσεις που συμπληρώνονται κατά τη διενέργεια των Απογραφών ΚΠΚ καταστρέφονται εντός δύο (2) ετών από τη διαβίβαση των οριστικών αποτελεσμάτων στην Ευρωπαϊκή Στατιστική Υπηρεσία (European Statistical Office/Eurostat) της Ευρωπαϊκής Επιτροπής.

#### **Άρθρο 17**

##### **Στατιστικά μητρώα των Απογραφών ΚΠΚ**

1. Από τα στοιχεία της βάσης δεδομένων των Απογραφών ΚΠΚ, δημιουργούνται στατιστικά μητρώα κτιρίων και πληθυσμού, προκειμένου η ΕΛ.ΣΤΑΤ. να ανταποκρίνεται στις εθνικές, ευρωπαϊκές και διεθνείς υποχρεώσεις της, στο πλαίσιο του νέου ευρωπαϊκού μεθοδολογικού πλαισίου για ετήσια στατιστικά στοιχεία, απογραφικού τύπου, μικρότερου αριθμού μεταβλητών. Επιπρόσθετα, τα ανωτέρω μητρώα χρησιμοποιούνται από την ΕΛ.ΣΤΑΤ. ως πλαίσιο δειγματοληψίας για τη διενέργεια στατιστικών ερευνών.

2. Με αποφάσεις του Προέδρου της ΕΛ.ΣΤΑΤ., καθορίζονται οι διαδικασίες δημιουργίας των μητρώων, οι μεταβλητές και ο τρόπος ενημέρωσής τους, καθώς και οι διοικητικές και άλλες πηγές που θα χρησιμοποιήσει η ΕΛ.ΣΤΑΤ..

3. Τα στατιστικά μητρώα κτιρίων και πληθυσμού ενημερώνονται κυρίως από διοικητικές πηγές, όπως είναι η ΗΔΙΚΑ ΑΕ, η ΑΑΔΕ, το Μητρώο Πολιτών, το Υπουργείο Μετανάστευσης και Ασύλου, το Ελληνικό Κτηματολόγιο, καθώς και από έρευνες της ΕΛ.ΣΤΑΤ..

4. Οι φορείς που διαθέτουν στοιχεία κτιρίων, κατοικιών και ατόμων υποχρεούνται να παρέχουν στην ΕΛ.ΣΤΑΤ. τα απαιτούμενα δεδομένα για την ενημέρωση των αντίστοιχων στατιστικών μητρώων, σε εφαρμογή της παρ. 3 του άρθρου 2 και της παρ. 2 του άρθρου 8 του ν. 3832/2010 (Α' 38).

5. Η ΕΛ.ΣΤΑΤ. λαμβάνει τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα ασφάλειας, σύμφωνα με τις διεθνώς ακολουθούμενες πρακτικές και τα προβλεπόμενα από την κείμενη εθνική και ενωσιακή νομοθεσία για την ασφαλή διαχείριση των στατιστικών μητρώων κτιρίων και πληθυσμού και την προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

## **Άρθρο 18**

### **Στατιστικό Γεωργικό Μητρώο**

1. Από τα στοιχεία της βάσης δεδομένων της Απογραφής Γ-Κ δημιουργείται Στατιστικό Γεωργικό Μητρώο, προκειμένου η ΕΛ.ΣΤΑΤ. να ανταποκρίνεται στις εθνικές, ευρωπαϊκές και διεθνείς υποχρεώσεις της. Επιπρόσθετα το Στατιστικό Γεωργικό Μητρώο είναι το βασικό πλαίσιο για τη διενέργεια στατιστικών ερευνών στον τομέα της γεωργίας-κτηνοτροφίας.

2. Στην ενδιάμεση περίοδο μεταξύ δύο Απογραφών Γ-Κ, το Μητρώο ενημερώνεται από τις δειγματοληπτικές γεωργικές και κτηνοτροφικές έρευνες που διενεργεί η ΕΛ.ΣΤΑΤ., καθώς και από πληροφορίες που περιλαμβάνονται σε διοικητικά αρχεία και μητρώα που τηρούνται από άλλους φορείς, όπως το Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων και ο Οργανισμός Πληρωμών και Ελέγχου Κοινοτικών Ενισχύσεων, Προσανατολισμού και Εγγυήσεων (ΟΠΕΚΕΠΕ).

3. Με αποφάσεις του Προέδρου της ΕΛ.ΣΤΑΤ. καθορίζονται οι διαδικασίες δημιουργίας του Γεωργικού Μητρώου, ο τρόπος ενημέρωσης των μεταβλητών, καθώς και οι διοικητικές και άλλες πηγές που θα χρησιμοποιήσει η ΕΛ.ΣΤΑΤ..

4. Η ΕΛ.ΣΤΑΤ. λαμβάνει τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα ασφάλειας, σύμφωνα με τις διεθνώς ακολουθούμενες πρακτικές και τα προβλεπόμενα από την κείμενη εθνική και ενωσιακή νομοθεσία για την ασφαλή διαχείριση του Στατιστικού Γεωργικού Μητρώου και την προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

## **Κεφάλαιο ΣΤ΄**

### **Λοιπές ρυθμίσεις**

#### **Άρθρο 19**

##### **Ρύθμιση επιμέρους θεμάτων**

1. Για τις Απογραφές ΚΠΚ με αποφάσεις του Προέδρου της ΕΛ.ΣΤΑΤ., καθορίζονται οι επιμέρους λεπτομέρειες που αφορούν:
  - α) στη διενέργεια πιλοτικών ερευνών,
  - β) στη διαδικασία καθορισμού και έγκρισης των αυτοτελών οικισμών,
  - γ) στον τύπο, τη μορφή και τον τρόπο συμπλήρωσης των ερωτηματολογίων και των λοιπών βοηθητικών εντύπων, καθώς και των οδηγιών που απαιτούνται για τη συμπλήρωσή τους,
  - δ) στη διενέργεια έρευνας κάλυψης,
  - ε) στον τρόπο της επεξεργασίας των στοιχείων των ερωτηματολογίων και,
  - στ) σε κάθε άλλο θέμα σχετικό με την προπαρασκευή, οργάνωση, διενέργεια των παραπάνω Απογραφών ΚΠΚ, τη δημοσιοποίηση των αποτελεσμάτων τους και την τροποποίηση του Παραρτήματος Ι που περιλαμβάνει τις μεταβλητές των Απογραφών ΚΠΚ.
  
2. Με αποφάσεις του Προέδρου της ΕΛ.ΣΤΑΤ. καθορίζονται οι επιμέρους λεπτομέρειες για κάθε θέμα σχετικό με την προπαρασκευή, την οργάνωση, τη διενέργεια και τη δημοσιοποίηση των αποτελεσμάτων της Απογραφής Γ-Κ. Με όμοια απόφαση μπορεί να τροποποιείται το Παράρτημα ΙΙ που περιλαμβάνει τις μεταβλητές της Απογραφής Γ-Κ.

#### **Άρθρο 20**

##### **Υποστήριξη από άλλους κρατικούς φορείς**

1. Τα Υπουργεία, η Διοίκηση του Αγίου Όρους, οι Αποκεντρωμένες Διοικήσεις, οι Ο.Τ.Α. α΄ και β΄ βαθμού της Χώρας, οφείλουν να συνδράμουν και να παρέχουν διευκολύνσεις στα όργανα των Απογραφών ΚΠΚ, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους. Ειδικότερα, οι Δήμοι της Χώρας πρέπει να διευκολύνουν το έργο των οργάνων των Απογραφών ΚΠΚ, μεριμνώντας για την παροχή των αναγκαίων κτιριακών εγκαταστάσεων και εξοπλισμού.
  
2. Τα Υπουργεία Εσωτερικών και Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, καθώς και η Διοίκηση του Αγίου Όρους, οι Αποκεντρωμένες Διοικήσεις, οι Περιφέρειες και οι Δήμοι της Χώρας, οφείλουν να συνδράμουν και να παρέχουν διευκολύνσεις στα όργανα της Απογραφής Γ-Κ, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους.

#### **Άρθρο 21**

##### **Έναρξη ισχύος**

Η ισχύς του παρόντος νόμου αρχίζει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.



## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

I. Κατά τη διενέργεια της Απογραφής Κτιρίων, καταγράφονται τα ακόλουθα στοιχεία:

1. Γεωγραφικά χαρακτηριστικά (Περιφερειακή Ενότητα, Δήμος, Δημοτική Ενότητα, Κοινότητα, Οικισμός)
2. Απογραφικός τομέας
3. Αριθμός οικοδομικού τετραγώνου
4. Ταχυδρομική διεύθυνση (ή τοποθεσία ή ιδιοκτήτης)
5. Α/Α κτιρίου ή άλλου κατοικούμενου χώρου στο οικοδομικό τετράγωνο
6. Ένδειξη κτιρίου (κτίριο ή άλλος κατοικούμενος χώρος)
7. Όροφοι και λοιπά σχετικά στοιχεία του κτηρίου
8. Περίοδος κατασκευής του κτιρίου
9. Αν το κτίριο εφάπτεται με γειτονικό
10. Βασικό υλικό κατασκευής του σκελετού του κτιρίου
11. Είδος οροφής του κτιρίου
12. Χρήσεις ή προορισμός χρήσεων του κτιρίου
13. Αριθμός ανελκυστήρων
14. Αριθμός κατοικιών
15. Λειτουργία συλλογικού καταλύματος

II. Κατά τη διενέργεια της Απογραφής Πληθυσμού-Κατοικιών, καταγράφονται τα ακόλουθα στοιχεία:

### A. Στοιχεία Απογραφής Κατοικίας

1. Γεωγραφικά χαρακτηριστικά (Περιφερειακή Ενότητα, Δήμος, Δημοτική Ενότητα, Κοινότητα, Οικισμός, ταχυδρομική διεύθυνση ή τοποθεσία ή ιδιοκτήτης)
2. Απογραφικός τομέας
3. Απογραφικό τμήμα
4. Αριθμός οικοδομικού τετραγώνου
5. Α/Α κτιρίου στο οικοδομικό τετράγωνο
6. Ονοματεπώνυμο Εκπροσώπου του Νοικοκυριού
7. Απογραφέντα άτομα (μέλη και προσωρινώς φιλοξενούμενα)
8. Είδος κατοικίας
9. Κατάσταση κατοικίας
10. Τύπος κτιρίου και όροφος όπου βρίσκεται η κατοικία
11. Περίοδος κατασκευής
12. Αν η κατοικία διατίθεται για βραχυχρόνια μίσθωση
13. Συνολική επιφάνεια της κατοικίας
14. Αριθμός κανονικών δωματίων
15. Ύδρευση
16. Λουτρό ή ντους
17. Τουαλέτα ή WC
18. Θέρμανση
19. Ψύξη
20. Θερμομόνωση
21. Κύρια χρησιμοποιούμενη πηγή ενέργειας για μαγείρεμα, θέρμανση, ζεστό νερό
22. Καθεστώς κατοχής της κατοικίας



23. Αριθμός αυτοκινήτων στη διάθεση του νοικοκυριού
24. Αριθμός θέσεων στάθμευσης στη διάθεση του νοικοκυριού
25. Στοιχεία επικοινωνίας νοικοκυριού

#### Β. Στοιχεία και σχέσεις μελών του νοικοκυριού

Ονοματεπώνυμο μελών του νοικοκυριού και σχέσεις συγγένειας μεταξύ των μελών του νοικοκυριού

#### Γ. Στοιχεία Απογραφής ατόμου

1. Επώνυμο, όνομα, όνομα πατρός, όνομα μητρός
2. Φύλο
3. Ημερομηνία γέννησης
4. ΑΦΜ
5. ΑΜΚΑ
6. Σχέση με το νοικοκυριό
7. Οικογενειακή κατάσταση
8. Τόπος γέννησης (γεωγραφικός προσδιορισμός οικισμού ή χώρας εξωτερικού της μόνιμης κατοικίας της μητέρας του απογραφόμενου κατά τη γέννησή του)
9. Υπηκοότητα
10. Δημοτική Ενότητα στα δημοτολόγια της οποίας είναι εγγεγραμμένος ο απογραφόμενος
11. Γεωγραφικός προσδιορισμός οικισμού προηγούμενης διαμονής στην Ελλάδα και ημερομηνία εγκατάστασης στον παρόντα οικισμό
12. Προηγούμενη διαμονή σε χώρα εξωτερικού, ημερομηνία εγκατάστασης στην Ελλάδα, χώρα προηγούμενης διαμονής και λόγος εγκατάστασης στην Ελλάδα
13. Επίπεδο εκπαίδευσης
14. Τίτλοι σπουδών
15. Κύρια ασχολία κατά το προηγούμενο της Απογραφής διάστημα (ημερολογιακή εβδομάδα)
16. Περιγραφή οικονομικής δραστηριότητας της επιχείρησης ή της υπηρεσίας εργασίας
17. Περιγραφή επαγγέλματος
18. Θέση στην εργασία
19. Γεωγραφικός προσδιορισμός τόπου εργασίας (οικισμός ή χώρα εξωτερικού)
20. Κυριότερα μέσα μετακίνησης από και προς εργασία ή το εκπαιδευτικό ίδρυμα φοίτησης
21. Αριθμός γεννηθέντων τέκνων

#### Δ. Στοιχεία Απογραφής Συλλογικού Καταλύματος

1. Γεωγραφικά χαρακτηριστικά (Περιφερειακή Ενότητα, Δήμος, Δημοτική Ενότητα, Κοινότητα, Οικισμός, ταχυδρομική διεύθυνση ή τοποθεσία ή επωνυμία του συλλογικού καταλύματος)
2. Απογραφικός τομέας
3. Απογραφικό τμήμα
4. Αριθμός οικοδομικού τετραγώνου
5. Α/Α κτιρίου μέσα στο οικοδομικό τετράγωνο
6. Αριθμός μονίμων κατοίκων του συλλογικού καταλύματος
7. Αριθμός απογραφέντων ατόμων στο συλλογικό κατάλυμα
8. Είδος συλλογικού καταλύματος
9. Τίτλος ή ονομασία του φυσικού ή νομικού προσώπου ή του ιδρύματος ή της επιχείρησης στην οποία ανήκει

#### Ε. Στοιχεία Απογραφής Ατόμου σε Συλλογικό Κατάλυμα

Για τα άτομα που απογράφονται σε συλλογικό κατάλυμα, συλλέγονται οι πληροφορίες που αναφέρονται στην ενότητα «Γ. Στοιχεία Απογραφής Ατόμου».

Στ. Στοιχεία μεταναστευτικών εκρρών

Πρώην μέλη του νοικοκυριού που μετανάστευσαν στο εξωτερικό από το έτος 2010 και μετά.

Ζ. Στοιχεία Απογραφής πρώην μέλους του νοικοκυριού που μετανάστευσε στο εξωτερικό

1. Επώνυμο, όνομα, όνομα πατρός, όνομα μητρός
2. Σχέση με το νοικοκυριό
3. Φύλο
4. Ημερομηνία γέννησης
5. Οικογενειακή κατάσταση όταν έφυγε για το εξωτερικό
6. Χώρα γέννησης (Χώρα διαμονής της μητέρας του απογραφόμενου κατά τη γέννησή του)
7. Υπηκοότητα
8. Επίπεδο εκπαίδευσης όταν έφυγε για το εξωτερικό
9. Τίτλοι σπουδών (όταν έφυγε για το εξωτερικό)
10. Έτος αναχώρησης από την Ελλάδα
11. Χώρα αρχικού προορισμού
12. Χώρα διαμονής κατά την απογραφή
13. Λόγος αναχώρησης στο εξωτερικό
14. Λόγος παραμονής στο εξωτερικό

Η. Κάθε άλλη πρόσθετη μεταβλητή που τυχόν αποφασισθεί να συλλεγεί εκτάκτως, μετά την έκδοση του νόμου στον οποίο προσαρτάται το παρόν παράρτημα.

Παράρτημα II

Οι μεταβλητές της Απογραφής Γεωργίας – Κτηνοτροφίας έτους 2021 αφορούν:

(Α) τα στοιχεία αναγνώρισης του κατόχου ή του διαχειριστή της εκμετάλλευσης εφόσον πρόκειται για νομικά πρόσωπα και συγκεκριμένα:

1. Επώνυμο
2. Όνομα
3. Όνομα πατρός
4. Έτος γέννησης
5. ΑΦΜ
6. ΑΔΤ
7. Επωνυμία και ΑΦΜ της εκμετάλλευσης, αν δεν είναι ατομική
8. Διεύθυνση κατοικίας του κατόχου ή της έδρας της εκμετάλλευσης
9. E-mail
10. Αριθμός σταθερού τηλεφώνου
11. Αριθμός κινητού τηλεφώνου

και

(Β) τα χαρακτηριστικά των γεωργικών και κτηνοτροφικών εκμεταλλεύσεων και συγκεκριμένα:

- 1) Κατάσταση λειτουργίας της εκμετάλλευσης
- 2) Μορφή κατοχής της χρησιμοποιούμενης γεωργικής έκτασης της εκμετάλλευσης
- 3) Νομική μορφή και διαχείριση της γεωργικής εκμετάλλευσης
- 4) Γεωργική κατάρτιση του διαχειριστή

- 5) Οικονομική ενίσχυση - στήριξη της εκμετάλλευσης
- 6) Γεωγραφική θέση της εκμετάλλευσης
- 7) Συνολική έκταση της εκμετάλλευσης
- 8) Κατανομή της χρησιμοποιούμενης γεωργικής έκτασης (ΧΓΕ) ανά είδος καλλιέργειας (αροτραίες καλλιέργειες, οικογενειακοί λαχανόκηποι, μόνιμα λιβάδια και βοσκότοποι, πολυετείς μόνιμες καλλιέργειες κ.λπ.)
- 9) Κοινόχρηστη έκταση της εκμετάλλευσης
- 10) Αρδευόμενες εκτάσεις
- 11) Καλλιέργεια μανιταριών
- 12) Βιολογική καλλιέργεια και εκτροφή
- 13) Ζωικό κεφάλαιο της εκμετάλλευσης
- 14) Μέθοδοι σταβλισμού των ζώων, διαχείριση κοπριάς και χρήση λιπασμάτων στην εκμετάλλευση
- 15) Μέτρα στήριξης της αγροτικής ανάπτυξης
- 16) Άλλες κερδοσκοπικές δραστηριότητες της εκμετάλλευσης
- 17) Απασχόληση στην εκμετάλλευση των μελών του νοικοκυριού του κατόχου
- 18) Τυχόν απασχόληση των μελών του νοικοκυριού και σε άλλες, πέραν της γεωργίας, κερδοσκοπικές δραστηριότητες
- 19) Απασχόληση μόνιμων και εποχικών εργατών στην εκμετάλλευση
- 20) Απασχόληση λοιπών εργατών στην εκμετάλλευση
- 21) Μέτρα ασφαλείας στην εκμετάλλευση