



ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ : 1 Μαρτίου 2021

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ  
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ  
ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΤΟΜΕΑ  
Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΟΠΙΚΗΣ.  
ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

Αθήνα , 18 Φεβρουαρίου 2021

Αριθ. Πρωτ.: 12119

Πληροφορίες :  
Για θεσμικά θέματα μόνιμου προσωπικού,  
Μ. Ανδρεδάκη: 2131364373  
Για θέματα πινάκων  
τηλ. 213136 4335, 4389, 4388  
e-mail : info@ypes.gr

ΠΡΟΣ:  
Όπως ο Πίνακας Αποδεκτών

*airetos.gr*

**ΘΕΜΑ:** Πρόσθετα προσόντα, επιβεβαίωση των θέσεων τακτικού προσωπικού των φορέων της Τοπικής Αυτοδιοίκησης που εγκρίθηκαν στο πλαίσιο του ετήσιου προγραμματισμού προσλήψεων έτους 2021 και αποστολή των σχετικών δικαιολογητικών.

**ΣΧΕΤ.:** Το υπ' αριθμ. [71306/27-10-2020 έγγραφό μας](#).

Σε συνέχεια του ανωτέρω σχετικού εγγράφου μας, αναφορικά με την έκδοση της υπ' αριθμ. 42/30-9-2020 Πράξης του Υπουργικού Συμβουλίου με την οποία εγκρίθηκε ο Προγραμματισμός Προσλήψεων για το έτος 2021 δυνάμει των διατάξεων του άρθρου 51 του ν.4622/2019, σας ενημερώνουμε ότι οι φορείς του πίνακα αποδεκτών, προκειμένου να αποσταλεί από την υπηρεσία μας στο ΑΣΕΠ συνολικός πίνακας θέσεων και προσόντων για την έκδοση της σχετικής προκήρυξης, θα πρέπει:

α) να αναρτήσουν στον ειδικό διαδικτυακό τόπο για θέματα προσωπικού Τ.Α του Υπουργείου, **τον πίνακα που αναφέρεται στην ενότητα Γ.** του παρόντος και

β) να αποστείλουν, αποκλειστικά σε ηλεκτρονική μορφή στη διεύθυνση info@ypes.gr **το έγγραφο** που αναφέρεται στην ενότητα Α.4 συνοδευόμενο από ένα αρχείο με τα κατωτέρω αναφερόμενα δικαιολογητικά, εντός της τιθέμενης προθεσμίας, λαμβάνοντας υπόψη τις κάτωθι οδηγίες:

## Α. Γενικές Οδηγίες

1. Οι τίτλοι σπουδών και τα υποχρεωτικά πρόσθετα προσόντα που απαιτούνται από το Π.Δ. 50/2001 θα καθοριστούν από το ΑΣΕΠ σύμφωνα με τα ισχύοντα για την Υποχρεωτική, Δευτεροβάθμια και Τριτοβάθμια Εκπαίδευση, επομένως δεν απαιτείται η γνωστοποίησή τους στην υπηρεσία μας.
2. Πλέον των προσόντων, που προβλέπονται από τις κείμενες διατάξεις, μπορεί για ορισμένες ειδικότητες, να τεθούν στην προκήρυξη πρόσθετα προσόντα ύστερα από αίτημα του οικείου φορέα και σύμφωνη γνώμη του Α.Σ.Ε.Π. Επομένως, τυχόν πρόσθετα προσόντα που έχουν τεθεί, για να γνωστοποιηθούν στην υπηρεσία μας και εν συνεχεία να προωθηθούν στο ΑΣΕΠ προς ενσωμάτωση στην προκήρυξη (ενδεικτικά αναφέρονται η γνώση Η/Υ, γνώση ξένων γλωσσών και το επίπεδο αυτής π.χ. άριστη γνώση αγγλικών ή καλή γνώση γερμανικών, μεταπτυχιακός τίτλος, εμπειρία και χρονική διάρκεια αυτής, άδειες οδήγησης αυτοκινήτου), θα πρέπει να προβλέπονται στη σχετική απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής ή του Περιφερειακού Συμβουλίου.
3. Στις περιπτώσεις που οι εγκεκριμένες θέσεις αφορούν σε Μηχανικούς, Γεωτεχνικούς, Ιατρούς ή Επαγγέλματα Υγείας & Πρόνοιας, κατηγορίας ΠΕ ή ΤΕ, άνευ περαιτέρω ειδικότητας του γενικού κλάδου (π.χ. ΠΕ Μηχανικών, ΠΕ Γεωτεχνικών, ΠΕ Ιατρών, ή ΤΕ Επαγγελματιών Υγείας & Πρόνοιας) θα πρέπει με την απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου ή του Περιφερειακού Συμβουλίου, να έχει εξειδικευτεί περαιτέρω ο κλάδος (π.χ. ΠΕ Μηχανικών / Πολιτικών Μηχανικών, ΠΕ Γεωτεχνικών / Κτηνιάτρων, ΠΕ Ιατρών/ Ιατρών Εργασίας, ΤΕ Επαγγελματιών Υγείας & Πρόνοιας / Κοινωνικών Λειτουργών) και η εξειδίκευση να γνωστοποιηθεί στην υπηρεσία μας με σχετική καταχώρηση στο ειδικό πεδίο του πίνακα που προορίζεται για το σκοπό αυτό και αναφέρεται στην ενότητα Β.
  - Τα στοιχεία των θέσεων που εγκρίθηκαν με την υπ' αριθμ. 42/30-9-2020 Πράξη του Υπουργικού Συμβουλίου, (δηλαδή κατηγορία εκπαίδευσης, κλάδος/ειδικότητα) καθώς και η κατάσταση αυτών (κενές ή μη), θα πρέπει να ελεγχθούν και να επιβεβαιωθούν από τους φορείς μέσω του κατωτέρω αναφερόμενου πίνακα, προκειμένου να αποκατασταθούν λάθη που τυχόν είχαν εμφιλοχωρήσει στο Ψ.Ο

τους κατά την ημερομηνία υποβολής του αιτήματός τους στην εφαρμογή του Ε.Π 2021.

Συνεπώς, οι φορείς μέσω του κατωτέρω αναφερόμενου πίνακα, επιβεβαιώνουν το αίτημά τους και ειδικότερα:

- την ταύτιση της λεκτικής ονομασίας του κλάδου/ειδικότητας της κάθε εγκεκριμένης θέσης, με αυτήν που περιγράφεται στον ισχύοντα ΟΕΥ, καθώς και ότι η θέση είναι κενή
- την ύπαρξη σχετικών πιστώσεων κατά το τρέχον έτος, με υποχρέωση ανάλογης πρόβλεψης και για κάθε επόμενο έτος.

#### 4 Αποστολή δικαιολογητικών:

Μετά την ανάρτηση του κατωτέρω αναφερόμενου αρχείου στον ειδικό διαδικτυακό τόπο του ΥΠΕΣ, οι φορείς θα πρέπει να αποστείλουν στη Διεύθυνση Προσωπικού Τ.Α., αποκλειστικά μέσω της ηλεκτρονικής διεύθυνσης [info@ypes.gr](mailto:info@ypes.gr), έγγραφο με θέμα «Δικαιολογητικά για Προγραμματισμό Προσλήψεων τακτικού προσωπικού 2021 Δήμου .....ή Περιφέρειας.....», με το οποίο θα βεβαιώνεται η πληρότητα και ορθότητα του αναρτημένου πίνακα (EGRITIKI2021\_) μνημονεύοντας τον αριθμό πρωτοκόλλου που έλαβε αυτός και καταχωρήθηκε από το φορέα στη σχετική στήλη του πίνακα.

Το έγγραφο θα πρέπει να συνοδεύεται από ΕΝΑ ΑΡΧΕΙΟ, στο οποίο θα πρέπει να έχουν ενσωματωθεί τα εξής δικαιολογητικά:

- Η βεβαίωση ανάρτησης του προαναφερθέντος αρχείου-πίνακα, η οποία εξάγεται αυτόματα από τον ειδικό διαδικτυακό τόπο του ΥΠΕΣ αμέσως μετά την ανάρτησή του
- Οι αποφάσεις της Οικονομικής Επιτροπής / Περιφερειακού Συμβουλίου, τα στοιχεία των οποίων αποτυπώνονται στο σχετικό πεδίο του πίνακα
- Για τον έλεγχο της λεκτικής ονομασίας της κάθε θέσης, το/α Φ.Ε.Κ του ισχύοντος Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας στο/α οποίο/α αποτυπώνεται/ονται οι εγκεκριμένες θέσεις, χωρίς να απαιτείται να επισυναφθούν Φ.Ε.Κ στα οποία αποτυπώνονται τυχόν περαιτέρω τροποποιήσεις του ΟΕΥ .

- Έγγραφο βεβαίωση της αρμόδιας υπηρεσίας ότι οι εγκεκριμένες θέσεις προβλέπονται στον ισχύοντα ΟΕΥ, είναι κενές και δεν εκκρεμεί η πλήρωσή τους με άλλη διαδικασία (προκήρυξη ΑΣΕΠ, μετάταξη κλπ).
- Έγγραφο βεβαίωση της οικονομικής υπηρεσίας περί ύπαρξης των απαιτούμενων πιστώσεων για το τρέχον έτος, με ανάλογη πρόβλεψη για κάθε επόμενο έτος.

Επισημαίνεται ότι, προκειμένου να διευκολυνθεί το έργο της υπηρεσίας μας και να ολοκληρωθεί άμεσα ο έλεγχος των ανωτέρω δικαιολογητικών και εν συνεχεία η αποστολή των σχετικών στοιχείων στο ΑΣΕΠ, τα ανωτέρω δικαιολογητικά θα πρέπει να ενσωματωθούν ΣΕ ΕΝΑ ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΟ ΑΡΧΕΙΟ PDF, καθώς η αποστολή διακριτού αρχείου για κάθε δικαιολογητικό δυσχεραίνει τη διαδικασία και καθιστά χρονοβόρο τον έλεγχο.

Υπενθυμίζουμε ότι με το ανωτέρω σχετικό έγγραφό μας, σας είχαμε ζητήσει να μεριμνήσετε για την άμεση έκδοση των σχετικών αποφάσεων και δικαιολογητικών και πάντως προ της υποβολής του πίνακα που αναφέρεται στο παρόν, συνεπώς δεν συντρέχει λόγος καθυστέρησης αποστολής αυτών από την υπηρεσία σας.

Τις Περιφέρειες, προς τις οποίες απευθύνεται το παρόν, ενημερώνουμε ότι εάν απαιτηθεί νέα απόφαση, αυτή θα ληφθεί από την οικεία Οικονομική Επιτροπή, σύμφωνα με το άρθρο 40 του ν.4735/2020.

## **Β. Αντληση από τον ειδικό διαδικτυακό τόπο του, προς συμπλήρωση, πίνακα**

Οι φορείς θα πρέπει να αναζητήσουν το αρχείο xls που τους αντιστοιχεί και περιέχει τον, προς συμπλήρωση, πίνακα στον ειδικό διαδικτυακό τόπο του Υπουργείου για θέματα προσωπικού Τ.Α. (<https://aftodioikisi.yypes.gr>), στη διαδρομή που προορίζεται για την άντληση αρχείων, **υποφάκελος «ΕΠΙΒΕΒΑΙΩΣΗ ΘΕΣΕΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΕΓΚΡΙΤΙΚΗΣ 2021»**.

Το αρχείο έχει ως ονομασία τον 12ψηφιο κωδικό (user name) του φορέα, είναι συμπιεσμένο και για την αποσυμπίεσή του απαιτείται να εισαχθεί ο 8ψήφιος κωδικός πρόσβασης που έχει χορηγηθεί στον υπεύθυνο επικοινωνίας κάθε φορέα από την υπηρεσία μας.

Σε κάθε αρχείο αποτυπώνονται οι εγκριθείσες, προς πλήρωση, θέσεις του εκάστοτε φορέα, με παράθεση των στοιχείων τους (εργασιακή σχέση, κατηγορία εκπαίδευσης και κλάδος). Κάθε γραμμή του πίνακα αντιστοιχεί σε μία θέση (π.χ 2 εγκεκριμένες θέσεις ίδιων στοιχείων αποτυπώνονται σε 2 γραμμές).

Κάθε φορέας θα πρέπει να επιβεβαιώσει τις θέσεις που έχουν εγκριθεί και αποτυπώνονται στον πίνακα που του αντιστοιχεί, συμπληρώνοντας όλα τα απαιτούμενα πεδία (επιβεβαίωση κενών θέσεων, πρόσθετα προσόντα, περιφερειακή ενότητα κλπ).

### Γ. Ανάρτηση του συμπληρωμένου πίνακα στον ειδικό διαδικτυακό τόπο

Στη συνέχεια οι φορείς θα πρέπει να αναρτήσουν<sup>1</sup> στον ειδικό διαδικτυακό τόπο (<https://aftodioikisi.ypes.gr>) συμπληρωμένο το αρχείο που άντλησαν από τον τόπο, μετονομάζοντάς το σε **EGRITIKI2021\_** Το αρχείο θα πρέπει να είναι μορφής xls ή ods και να φέρει την προαναφερθείσα ονομασία, ειδάλλως δεν θα είναι δυνατή η ανάρτησή του.

Ο Πίνακας που πρέπει να συμπληρωθεί και αναρτηθεί στον τόπο με την ονομασία **EGRITIKI2021\_** περιλαμβάνει τα κάτωθι πεδία :

<b>1.Α/Α</b>	Προσυμπληρωμένα πεδία σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 42/2020 Πράξη Υπουργικού Συμβουλίου
<b>2. 12ΨΗΦΙΟΣ ΚΩΔΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑ</b>	
<b>3. ΤΥΠΟΣ ΦΟΡΕΑ</b>	
<b>4. ΥΠΗΡΕΣΙΑ-ΦΟΡΕΑΣ ΘΕΣΗΣ</b>	
<b>5. ΕΡΓΑΣΙΑΚΗ ΣΧΕΣΗ</b>	
<b>6. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ</b>	
<b>7. ΚΛΑΔΟΣ</b>	
<b>8. ΑΡΙΘΜΟΣ ΘΕΣΕΩΝ</b>	
<b>9. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΑΡΜΟΔΙΑΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ</b>	
<b>10. ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΟΥ / ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΠΙΝΑΚΑ</b>	
<b>11. ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ</b>	Συμπληρώνετε το πεδίο αυτό μόνο στην περίπτωση που τα πρόσθετα προσόντα (π.χ μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών, γνώση Η/Υ, ξένες γλώσσες) έχουν καθοριστεί με την απόφαση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Σε διαφορετική περίπτωση το αφήνετε κενό.
<b>12. ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ ΜΗΧΑΝΙΚΟΥ / ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΟΥ / ΙΑΤΡΟΥ / ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΩΝ ΥΓΕΙΑΣ &amp; ΠΡΟΝΟΙΑΣ</b>	Συμπληρώνετε το πεδίο αυτό μόνο όταν στη στήλη 7 αναγράφεται "ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ" ή "ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ" ή "ΙΑΤΡΩΝ" ή "ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΩΝ ΥΓΕΙΑΣ & ΠΡΟΝΟΙΑΣ" και η ειδικότητα έχει καθοριστεί με την απόφαση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου (π.χ Πολιτικός Μηχανικός, Κτηνίατρος, Ιατρός Εργασίας, Κοινωνικός Λειτουργός κλπ).
<b>13. ΕΠΙΒΕΒΑΙΩΣΗ ΥΠΑΡΞΗΣ ΚΕΝΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΘΕΣΗΣ ΣΤΟΝ Ο.Ε.Υ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ</b>	Σε κάθε γραμμή του πίνακα επιλέγετε από την αναπτυσσόμενη λίστα ΝΑΙ ή ΌΧΙ
<b>14. ΕΠΙΒΕΒΑΙΩΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΚΗΣ ΣΧΕΣΗΣ &amp;</b>	

<sup>1</sup> επιλέγοντας «Πατήστε το Εικονίδιο ΓΙΑ ΝΑ ΑΝΕΒΑΣΕΤΕ ΑΡΧΕΙΑ»

<b>ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΤΗΣ ΘΕΣΗΣ</b>	
<b>14.Α. ΛΕΚΤΙΚΟ ΔΙΟΡΘΩΜΕΝΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΚΗΣ ΣΧΕΣΗΣ ή/&amp; ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ</b>	Καταχωρείτε το διορθωμένο λεκτικό (π.χ ΤΕ) σε κάθε γραμμή του πίνακα που επιλέξατε ΟΧΙ στην προηγούμενη στήλη, διαφορετικά αφήνετε κενό το πεδίο
<b>15. ΕΠΙΒΕΒΑΙΩΣΗ ΚΛΑΔΟΥ</b>	Σε κάθε γραμμή του πίνακα επιλέγετε από την αναπτυσσόμενη λίστα ΝΑΙ ή ΌΧΙ
<b>15.Α. ΛΕΚΤΙΚΟ ΔΙΟΡΘΩΜΕΝΟΥ ΚΛΑΔΟΥ</b>	Καταχωρείτε το διορθωμένο λεκτικό σε κάθε γραμμή του πίνακα που επιλέξατε ΟΧΙ στην προηγούμενη στήλη, διαφορετικά αφήνετε κενό το πεδίο
<b>16. ΕΠΙΒΕΒΑΙΩΣΗ ΥΠΑΡΞΗΣ ΠΙΣΤΩΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΘΕΣΗΣ</b>	Σε κάθε γραμμή του πίνακα επιλέγετε από την αναπτυσσόμενη λίστα ΝΑΙ ή ΌΧΙ
<b>17. ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΠΟΥ ΒΡΙΣΚΕΤΑΙ Η ΘΕΣΗ</b>	Το πεδίο συμπληρώνεται μόνο από τις Περιφέρειες , σε κάθε γραμμή του πίνακα, με επιλογή από την αναπτυσσόμενη λίστα. Για τους λοιπούς φορείς το πεδίο είναι προσυμπληρωμένο.
<b>18. ΑΡΙΘΜ. / ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΑΡΜΟΔΙΟΥ ΟΡΓΑΝΟΥ ΑΠΌ ΤΗΝ ΟΠΟΙΑ ΠΡΟΚΥΠΤΟΥΝ ΟΙ ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΕΙΣ ΣΤΑ ΠΕΔΙΑ ΤΩΝ ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΩΝ ΣΤΗΛΩΝ</b>	Συμπληρώνετε τα στοιχεία της σχετικής Απόφασης σε κάθε γραμμή του πίνακα
<b>19. ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ</b>	Στο πεδίο αυτό συμπληρώνετε τις παρατηρήσεις σας. Εάν επιθυμεί ο φορέας την εξαίρεση της θέσης από την εγκριτική, θα πρέπει να συμπληρώσει στο πεδίο αυτό την ένδειξη "ΕΞΑΙΡΕΣΗ ΘΕΣΗΣ", με αιτιολογία (πχ διάθεση της θέσης προς κάλυψη μέσω του ΕΣΚ), έχοντας συμπληρώσει στα λοιπά πεδία του πίνακα την ένδειξη ΌΧΙ.
<b>20. Βεβαιώνεται ότι ο παρών πίνακας, όπως συμπληρώθηκε από το φορέα μας και αναρτήθηκε από αυτόν στον ειδικό διαδικτυακό τόπο του ΥΠΕΣ είναι ορθός, πλήρης και σύμφωνος Α. με τα προβλεπόμενα στον οικείο, ισχύοντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ), Β. με τις καταχωρήσεις των στοιχείων αυτών του Ο.Ε.Υ στην εφαρμογή του Ψηφιακού Οργανογράμματος και Γ. με την απόφαση του αρμόδιου οργάνου που ελήφθη στο πλαίσιο του Ετήσιου Προγραμματισμού προσλήψεων έτους 2021, τα στοιχεία της οποίας έχουν καταχωρηθεί στη στήλη 18</b>	Ως υπογραφή της βεβαίωσης που αναγράφεται στη στήλη 20. λογίζεται η συμπλήρωση του κελιού με το ονοματεπώνυμο του Δημάρχου/Περιφερειάρχη

Κάθε φορέας αναρτά μόνο το δικό του αρχείο. Σε περίπτωση που, κατά τον έλεγχο που διενεργεί η υπηρεσία μας, διαπιστωθεί ότι φορέας, πραγματοποίησε ανάρτηση αρχείου άλλου φορέα, ο πίνακας του θα εξαιρεθεί, και ο φορέας θα επισημανθεί ότι δεν ανταποκρίθηκε στην υποχρέωσή του για χορήγηση στοιχείων.

Σε περίπτωση που, εκ παραδρομής, αναρτηθεί λανθασμένο ή ελλιπές αρχείο, είναι δυνατή η εκ νέου ανάρτησή του, καθώς **το νέο αρχείο αναγνωρίζεται αυτόματα ως το μόνο ορθό**, αρκεί αυτό να έχει ονοματιστεί σωστά και να είναι της ίδιας μορφής με το προγενέστερα αναρτηθέν. **Εξυπακούεται ότι με το προαναφερθέν έγγραφο θα πρέπει να αποσταλεί η βεβαίωση ανάρτησης του τελικού αρχείου στον τόπο.**

Καταληκτική προθεσμία ανάρτησης του αρχείου στο διαδικτυακό τόπο ορίζεται η **1<sup>η</sup> Μαρτίου 2021**. Με την παρέλευση της προθεσμίας, ο τόπος θα παύσει να είναι διαθέσιμος προς ανάρτηση αρχείων. Η αποστολή του εγγράφου μετά των δικαιολογητικών πρέπει να πραγματοποιηθεί αμέσως μετά την ανάρτηση του αρχείου και σε κάθε περίπτωση έως την προαναφερθείσα ημερομηνία **(1-3-2021)**

Σε περίπτωση που δεν αναρτηθεί από φορέα το απαιτούμενα αρχείο στον τόπο και δεν αποσταλεί το έγγραφο μετά των δικαιολογητικών εμπρόθεσμα, ως ανωτέρω, οι θέσεις του φορέα δεν θα συμπεριληφθούν στον πίνακα της υπηρεσίας μας προς το ΑΣΕΠ.

Τέλος επισημαίνεται ότι από τις εφτακόσιες σαράντα οχτώ (748) θέσεις τακτικού προσωπικού που εγκρίθηκαν από το Υπουργικό Συμβούλιο και στις οποίες αναφέρεται το παρόν έγγραφο, ένα μέρος τους θα παρακρατηθεί με απόφαση του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων, προκειμένου να πληρωθούν από προστατευόμενα άτομα, με βάση την παρ. 1 του άρθρου 3 του ν. 2643/1998, όπως ισχύει, και άρα οι εν λόγω θέσεις δεν θα συμπεριληφθούν στον πίνακα που θα αποσταλεί από την Υπηρεσία μας στο ΑΣΕΠ για την έκδοση της σχετικής προκήρυξης.

Ενόψει των ανωτέρω, παρακαλούμε για τις άμεσες ενέργειές σας, εντός της τιθέμενης προθεσμίας, ώστε να καταστεί δυνατή η έκδοση της προκήρυξης το συντομότερο δυνατόν.

Το παρόν έγγραφο μπορεί να αναζητηθεί στην ιστοσελίδα του Υπουργείου, στη διαδρομή Υπουργείο / Αναρτηθέντα έγγραφα / Έγγραφα (<https://www.ypes.gr/eggrafa/>) καθώς και στον υποφάκελο «ΕΠΙΒΕΒΑΙΩΣΗ ΘΕΣΕΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ ΕΓΚΡΙΤΙΚΗΣ 2021» του ειδικού διαδικτυακού τόπου του ΥΠΕΣ για θέματα προσωπικού Τ.Α.

**Η Γενική Γραμματέας**

**Π. Χαραλαμπογιάννη**

### Εσωτερική Διανομή - Κοινοποίηση:

- Γραφείο Γενικής Γραμματέως Ανθρώπινου Δυναμικού Δημόσιου Τομέα
- Διεύθυνση Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης  
(με την παράκληση ανάρτησης του παρόντος εγγράφου στην ιστοσελίδα του Υπουργείου, ενότητα ΕΠΤΡΑΦΑ και στον ειδικό διαδικτυακό τόπο για θέματα προσωπικού μετά των αρχείων των φορέων)
- Αποκεντρωμένες Διοικήσεις της Χώρας
- ΑΣΕΠ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ			
ΔΗΜΟΣ ΑΒΔΗΡΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΕΛΑΦΟΝΗΣΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΛΑΓΚΑΔΑ	ΔΗΜΟΣ ΠΥΔΝΑΣ-ΚΟΛΙΝΔΡΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΑΣ ΒΑΡΒΑΡΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΛΑΡΙΣΑΙΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΠΥΛΛΙΑΣ-ΧΟΡΤΙΑΤΗ
ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΟΥ ΒΑΣΙΛΕΙΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ ΠΑΠΠΑ	ΔΗΜΟΣ ΛΑΥΡΕΩΤΙΚΗΣ	ΔΗΜΟΣ ΠΥΛΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΟΥ ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΕΟΡΔΑΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΛΕΡΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΠΥΛΟΥ-ΝΕΣΤΟΡΟΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΟΥ ΕΥΣΤΡΑΤΙΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΕΠΙΔΑΥΡΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΛΕΥΚΑΔΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΠΥΡΓΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΟΥ ΝΙΚΟΛΑΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΕΡΕΤΡΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΛΗΜΝΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΠΩΓΩΝΙΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΩΝ ΑΝΑΡΓΥΡΩΝ-ΚΑΜΑΤΕΡΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΕΡΜΙΟΝΙΔΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΛΗΞΟΥΡΙΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΡΑΦΗΝΑΣ-ΠΙΚΕΡΜΙΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΑΓΡΑΦΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΕΡΥΜΑΝΘΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΛΙΜΝΗΣ ΠΛΑΣΤΗΡΑ	ΔΗΜΟΣ ΡΕΘΥΜΝΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΓΡΙΝΙΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΕΥΡΩΤΑ	ΔΗΜΟΣ ΛΟΚΡΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΡΗΓΑ ΦΕΡΑΙΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΖΑΓΟΡΑΣ-ΜΟΥΡΕΣΙΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΛΟΥΤΡΑΚΙΟΥ-ΠΕΡΑΧΩΡΑΣ-ΑΓΙΩΝ ΘΕΟΔΩΡΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΡΟΔΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΑΙΓΑΛΕΩ	ΔΗΜΟΣ ΖΑΓΟΡΙΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΛΥΚΟΒΡΥΣΗΣ-ΠΕΥΚΗΣ	ΔΗΜΟΣ ΣΑΛΑΜΙΝΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΚΤΙΟΥ-ΒΟΝΙΤΣΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΖΑΚΥΝΘΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΜΑΚΡΑΚΩΜΗΣ	ΔΗΜΟΣ ΣΑΜΟΘΡΑΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΕΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΖΑΧΑΡΩΣ	ΔΗΜΟΣ ΜΑΛΕΒΙΖΙΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΣΑΡΩΝΙΚΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗΣ	ΔΗΜΟΣ ΖΗΡΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΜΑΝΔΡΑΣ-ΕΙΔΥΛΛΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΣΕΡΡΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΑΛΙΑΡΤΟΥ-ΘΕΣΠΙΕΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΖΙΤΣΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟΥ ΜΕΣΟΓΑΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΣΗΤΕΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΛΙΜΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΖΩΓΡΑΦΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΜΑΡΩΝΕΙΑΣ-ΣΑΠΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΣΙΘΩΝΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΛΜΥΡΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΜΕΓΑΛΟΠΟΛΗΣ	ΔΗΜΟΣ ΣΙΝΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΛΜΩΠΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΗΛΙΟΥΠΟΛΕΩΣ	ΔΗΜΟΣ ΜΕΓΑΝΗΣΙΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΣΙΦΝΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΑΛΟΝΝΗΣΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΜΕΓΙΣΤΗΣ	ΔΗΜΟΣ ΣΚΙΑΘΟΥ



ΔΗΜΟΣ ΑΜΑΡΙΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΔΗΜΟΣ ΜΕΣΣΗΝΗΣ	ΔΗΜΟΣ ΣΚΟΠΕΛΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΚΡΗΤΗΣ	ΔΗΜΟΣ ΜΕΤΑΜΟΡΦΩΣΕΩΣ	ΔΗΜΟΣ ΣΚΥΡΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΑΜΟΡΓΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΗΡΩΙΚΗΣ ΝΗΣΟΥ ΚΑΣΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΜΕΤΣΟΒΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΣΟΥΛΙΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΩΝ-ΜΕΝΕΜΕΝΗΣ	ΔΗΜΟΣ ΗΡΩΙΚΗΣ ΠΟΛΕΩΣ ΝΑΟΥΣΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΜΙΝΩΑ ΠΕΔΙΑΔΟΣ	ΔΗΜΟΣ ΣΟΥΦΛΙΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΑΜΦΙΚΛΕΙΑΣ-ΕΛΑΤΕΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΘΑΣΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΜΟΝΕΜΒΑΣΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΣΟΦΑΔΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΑΜΦΙΛΟΧΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΘΕΡΜΑΪΚΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΜΟΣΧΑΤΟΥ-ΤΑΥΡΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΣΠΑΡΤΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΜΦΙΠΟΛΗΣ	ΔΗΜΟΣ ΘΕΡΜΗΣ	ΔΗΜΟΣ ΜΟΥΖΑΚΙΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΣΠΕΤΣΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΝΗΣ	ΔΗΜΟΣ ΘΕΡΜΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΜΥΚΗΣ	ΔΗΜΟΣ ΣΤΥΛΙΔΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΝΔΡΑΒΙΔΑΣ-ΚΥΛΛΗΝΗΣ	ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	ΔΗΜΟΣ ΜΥΚΟΝΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΣΥΜΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΝΔΡΙΤΣΑΙΝΑΣ-ΚΡΕΣΤΕΝΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΘΗΡΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΜΥΛΟΠΟΤΑΜΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΝΔΡΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΙΑΣΜΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΝΑΞΟΥ ΚΑΙ ΜΙΚΡΩΝ ΚΥΚΛΑΔΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΤΑΝΑΓΡΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΝΩΓΕΙΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΙΕΡΑΠΕΤΡΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΝΑΥΠΑΚΤΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΤΕΜΠΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΑΠΟΚΟΡΩΝΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΝΑΥΠΛΙΕΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΤΗΛΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΑΡΓΙΘΕΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΙΗΤΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΝΕΑΣ ΖΙΧΝΗΣ	ΔΗΜΟΣ ΤΗΝΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΑΡΓΟΥΣ ΟΡΕΣΤΙΚΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΙΘΑΚΗΣ	ΔΗΜΟΣ ΝΕΑΣ ΙΩΝΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΤΟΠΕΙΡΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΑΡΓΟΥΣ-ΜΥΚΗΝΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΙΚΑΡΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΝΕΑΣ ΠΡΟΠΟΝΤΙΔΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΤΡΙΠΟΛΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΗ	ΔΗΜΟΣ ΙΛΙΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΝΕΑΣ ΣΜΥΡΝΗΣ	ΔΗΜΟΣ ΤΡΙΦΥΛΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΡΡΙΑΝΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΙΣΤΙΑΙΑΣ-ΑΙΔΗΨΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΝΕΜΕΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΤΡΟΙΖΗΝΙΑΣ-ΜΕΘΑΝΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΑΡΤΑΙΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΝΕΣΤΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΤΥΡΝΑΒΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΑΡΧΑΙΑΣ ΟΛΥΜΠΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΚΑΒΑΛΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΝΙΚΑΙΑΣ-ΑΓΙΟΥ ΙΩΑΝΝΗ ΡΕΝΤΗ	ΔΗΜΟΣ ΥΔΡΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΣΤΥΠΑΛΛΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΚΑΙΣΑΡΙΑΝΗΣ	ΔΗΜΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΥ ΣΚΟΥΦΑ	ΔΗΜΟΣ ΦΑΙΣΤΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΑΧΑΡΝΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΚΑΛΑΒΡΥΤΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΝΙΣΥΡΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΦΑΡΚΑΔΟΝΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΒΕΛΒΕΝΤΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΚΑΛΑΜΑΡΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΝΟΤΙΑΣ ΚΥΝΟΥΡΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΦΑΡΣΑΛΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΒΕΛΟΥ-ΒΟΧΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΞΑΝΘΗΣ	ΔΗΜΟΣ ΦΙΛΙΑΤΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΒΕΡΟΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΞΗΡΟΜΕΡΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΦΙΛΟΘΕΗΣ-ΨΥΧΙΚΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΒΙΑΝΝΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΚΑΛΥΜΝΙΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΞΥΛΟΚΑΣΤΡΟΥ-ΕΥΡΩΣΤΙΝΗΣ	ΔΗΜΟΣ ΦΛΩΡΙΝΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΒΙΣΑΛΤΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΚΑΜΕΝΩΝ ΒΟΥΡΛΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΟΙΧΑΛΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΦΟΛΕΓΑΝΔΡΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΒΟΛΒΗΣ	ΔΗΜΟΣ ΚΑΝΤΑΝΟΥ-ΣΕΛΙΝΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΦΟΥΡΝΩΝ ΚΟΡΣΕΩΝ

ΔΗΜΟΣ ΒΟΛΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΟΡΟΠΕΔΙΟΥ ΛΑΣΙΘΙΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΦΥΛΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΒΟΡΕΙΑΣ ΚΥΝΟΥΡΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΠΑΘΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΠΑΓΓΑΙΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΒΟΡΕΙΩΝ ΤΖΟΥΜΕΡΚΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΠΑΙΟΝΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΧΑΛΚΗΔΟΝΟΣ
ΔΗΜΟΣ ΒΡΙΛΗΣΣΙΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΥΣΤΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΠΑΛΑΙΟΥ ΦΑΛΗΡΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΒΥΡΩΝΟΣ	ΔΗΜΟΣ ΚΑΣΣΑΝΔΡΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΠΑΛΑΜΑ	ΔΗΜΟΣ ΧΕΡΣΟΝΗΣΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΥ ΚΑΡΑΪΣΚΑΚΗ	ΔΗΜΟΣ ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΠΑΛΛΗΝΗΣ	ΔΗΜΟΣ ΧΙΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΓΛΥΦΑΔΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ	ΔΗΜΟΣ ΠΑΠΑΓΟΥ- ΧΟΛΑΡΓΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΗΡΩΙΚΗΣ ΝΗΣΟΥ ΨΑΡΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΓΟΡΤΥΝΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΚΑΤΩ ΝΕΥΡΟΚΟΠΙΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΠΑΡΑΝΕΣΤΙΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΩΡΑΙΟΚΑΣΤΡΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΓΡΕΒΕΝΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΚΕΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΠΑΡΓΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΩΡΩΠΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΔΑΦΝΗΣ-ΥΜΗΤΤΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΚΕΡΚΥΡΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΠΟΝΤΙΩΝ ΝΗΣΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΠΑΡΟΥ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΑΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΤΑ	ΔΗΜΟΣ ΚΕΝΤΡΙΚΩΝ ΤΖΟΥΜΕΡΚΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΠΑΤΜΟΥ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΦΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ- ΔΡΑΠΕΤΣΩΝΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΠΑΤΡΕΩΝ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΒΟΡΕΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΔΙΔΥΜΟΤΕΙΧΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΚΗΦΙΣΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΠΕΙΡΑΙΩΣ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΚΙΛΕΛΕΡ	ΔΗΜΟΣ ΠΕΛΛΑΣ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΥ-ΟΛΥΜΠΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΚΙΛΚΙΣ	ΔΗΜΟΣ ΠΕΝΤΕΛΗΣ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΠΕΙΡΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΔΙΡΦΥΩΝ- ΜΕΣΣΑΠΙΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΚΙΣΣΑΜΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΠΕΡΑΜΑΤΟΣ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΙΣΤΟΜΟΥ- ΑΡΑΧΟΒΑΣ-ΑΝΤΙΚΥΡΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΚΟΖΑΝΗΣ	ΔΗΜΟΣ ΠΕΡΙΣΤΕΡΙΟΥ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΔΟΜΟΚΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ	ΔΗΜΟΣ ΠΗΝΕΙΟΥ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΟΞΑΤΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΚΟΝΙΤΣΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΠΛΑΤΑΝΙΑ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΡΑΜΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ- ΕΥΟΣΜΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΠΟΛΥΓΥΡΟΥ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΝΗΣ	ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΙΝΘΙΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΠΟΡΟΥ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΔΩΔΩΝΗΣ	ΔΗΜΟΣ ΚΡΩΠΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΠΡΕΒΕΖΑΣ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΩΡΙΔΟΣ	ΔΗΜΟΣ ΚΥΜΗΣ-ΑΛΙΒΕΡΙΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΠΡΕΣΠΩΝ	
ΔΗΜΟΣ ΕΛΑΣΣΟΝΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΚΩ	ΔΗΜΟΣ ΠΡΟΣΟΤΣΑΝΗΣ	<i>airetos.gr</i>